

Số: /TB-STNMT

Điện Biên, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2024

Căn cứ Quyết định số 2103/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc tỉnh Điện Biên năm 2024; Quyết định số 61/QĐ-UBND ngày 12/01/2024 của UBND tỉnh Điện Biên về việc tạm giao số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên tỉnh Điện Biên năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 213/QĐ-SNV ngày 21/3/2024 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức Sở Tài nguyên và Môi trường.

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng điều kiện cụ thể của từng vị trí dự tuyển nêu tại mục chỉ tiêu tuyển dụng.

Lưu ý, không nằm trong các trường hợp: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Số lượng tuyển dụng:

Viên chức: 08 người, vị trí việc làm tại các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, cụ thể là: 01 người làm việc vị trí việc làm địa chính viên hạng III tại Chi nhánh văn phòng Đăng ký đất đai thành phố Điện Biên Phủ; 01 người làm việc vị trí việc làm địa chính viên hạng III tại Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất

đại huyện Điện Biên Đông; 03 người làm việc vị trí việc làm địa chính viên hạng III tại Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Mường Chà; 03 người làm việc vị trí việc làm địa chính viên hạng III tại Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Tuần Giáo; trình độ đại học trở lên các chuyên ngành: Quản lý đất đai, Luật; Quản lý tài nguyên và môi trường; Trắc địa bản đồ, Địa lý. Trong đó không có vị trí việc làm thí sinh được đăng ký 02 nguyện vọng. Lý do: Áp dụng hình thức thi vấn đáp ở vòng 2.

3. Hình thức, nội dung, thời gian và địa điểm tuyển dụng:

Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển, thực hiện theo 2 vòng như sau:

3.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

3.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Vấn đáp

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian nộp hồ sơ từ ngày 22/03/2024 đến ngày 22/04/2024.

+ Thời gian phỏng vấn, xét tuyển: dự kiến từ ngày 06/5/2024 đến 10/5/2024.

- Địa điểm nộp hồ sơ và phỏng vấn: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Điện Biên - Số 315, đường Võ Nguyên Giáp, phường Him Lam, thành phố Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

4. Hồ sơ tuyển dụng:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức);

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (theo mẫu) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sao các văn bằng, bằng chứng chỉ, Bảng kết quả học tập của chức danh nghề nghiệp dự tuyển. Trường hợp có văn bằng chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt. (Khi trúng tuyển xuất trình bản chính để kiểm tra đối chiếu);

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên cấp và trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Cam kết có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin, sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số.

- 02 ảnh 4 x 6 và 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ khi cần liên hệ
(Mọi chi tiết xin liên hệ: Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Điện Biên; số điện thoại: 0215.3810.278)./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Báo Điện Biên Phủ;
- Lãnh đạo sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Vũ Ngọc Vương