

Số: 1163 /STNMT- VPĐKĐĐ  
V/v Kế hoạch và nội dung làm việc của Đoàn  
công tác thực hiện nhiệm vụ kiểm tra

Điện Biên, ngày 18 tháng 11 năm 2019

Kính gửi: Phòng Tài nguyên và Môi trường các huyện: Mường Chà,  
Điện Biên Đông,

Thực hiện Văn bản số 160/UBND-KTN ngày 18/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về việc triển khai Nghị quyết số 102/NQ-HĐND ngày 07/12/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Kế hoạch số 146/KH-STNMT ngày 04/3/2019 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc triển khai thực hiện Văn bản số 160/UBND-KTN ngày 18/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên. Sở Tài nguyên và Môi trường cử Đoàn công tác thực hiện nhiệm vụ kiểm tra do Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai làm trưởng đoàn, các thành viên là cán bộ thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai về làm việc với Phòng Tài nguyên và Môi trường các huyện: Điện Biên Đông, Mường Chà. Cụ thể như sau:

### **I. Dự kiến thời gian và địa điểm**

1. Thời gian: Đoàn công tác thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tại các huyện Điện Biên Đông, Mường Chà từ ngày 02/12/2019 đến ngày 06/12/2019.

2. Địa điểm: Tại các địa phương Đoàn công tác làm việc với Phòng Tài nguyên và Môi trường, Trung tâm quản lý đất đai, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thực hiện thủ tục hành chính cấp huyện;

### **2. Nội dung kiểm tra**

Kiểm tra công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất, đăng ký biến động về đất đai; lập cập nhật chính lý hồ sơ địa chính trên địa bàn huyện Điện Biên Đông, huyện Mường Chà. Chi tiết như sau:

- Đối với công tác cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (sau đây gọi là Giấy chứng nhận):

+ Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về trình tự, thủ tục, thời gian thực hiện trong công tác cấp Giấy chứng nhận;

+ Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về hạn mức công nhận quyền sử dụng đất ở trong trường hợp thửa đất có vườn, ao khi cấp Giấy chứng nhận; thu tiền sử dụng đất.

+ Kiểm tra việc thực hiện và chấp hành các quy định pháp luật về phí và lệ phí; mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí và lệ phí liên quan đến cấp Giấy chứng nhận;

- Kiểm tra công tác lập cập nhật chính lý hồ sơ địa chính:

+ Kiểm tra việc thực hiện lập, cập nhật, chỉnh lý biến động, quản lý hồ sơ địa chính thường xuyên đối với bản đồ địa chính và sổ mục kê đất đai của các hộ gia đình cá nhân;

- Kiểm tra quản lý phôi giấy chứng nhận:

+ Kiểm tra việc lập kế hoạch sử dụng phôi giấy chứng nhận;

+ Kiểm tra việc báo cáo định kỳ tình hình tiếp nhận, quản lý sử dụng phôi giấy chứng nhận.

Sở Tài nguyên và Môi trường đề nghị Phòng Tài nguyên và Môi trường các huyện: Điện Biên Đông, Mường Chà chuẩn bị báo cáo đầy đủ theo các nội dung trên, bố trí thời gian, địa điểm làm việc và tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn công tác thực hiện nhiệm vụ kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng ĐKDD;
- Đoàn công tác (để thực hiện);
- Lưu: VP.

**Q. GIÁM ĐỐC**



**Ngôn Ngọc Khuê**

**Biểu 3. KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2019***(Kèm theo Báo cáo số .../BC- PTNMT ngày .../.../2019)*

STT	Danh mục thủ tục	Tổng số hồ sơ tiếp nhận	Hồ sơ đã giải quyết	Hồ sơ quá hạn	Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết	Ghi chú
(1)		(2= 3+4+5)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>I. Trung tâm Quản lý đất đai</b>						
1						
2						
3						
....						
<b>II. Phòng Tài nguyên và Môi trường</b>						
1						
2						
...						
...						

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**Biểu 2. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN CHO  
HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN .....**

*(Kèm theo Báo cáo số ..../BC- PTNMT ngày .../.../2019)*

STT	Tên đơn vị hành chính	Giấy chứng nhận cấp lần đầu		Giấy chứng nhận cấp biến động		Ghi chú
		Số GCN	Số thửa	Số GCN	Số thửa	
1	Xã.....					Cấp theo dự án.....
2	.....					
<b>Tổng</b>						

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**Biểu 1. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN CHO HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN  
TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN .....**

*(Kèm theo Báo cáo số ..../BC- PTNMT ngày .../.../2019)*

Đơn vị: m2

STT	Tên đơn vị hành chính	Giấy chứng nhận cấp lần đầu				Giấy chứng nhận cấp biến động				Ghi chú
		Đất ở	Đất nông nghiệp	Đất lâm nghiệp	Đất khác	Đất ở	Đất nông nghiệp	Đất lâm nghiệp	Đất khác	
1	Xã.....									Cấp theo dự án.....
2	.....									
	<b>Tổng</b>									

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**