

Số: /KH-STNMT

Điện Biên, ngày tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2022

I- Căn cứ xây dựng Kế hoạch

1. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BTNMT ngày 29 tháng 5 năm 2021 của Bộ Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của sở Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, phòng Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 3334/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc kiện toàn tổ chức bộ máy và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2010 của UBND tỉnh Điện Biên về việc ban hành quy định về phân cấp tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 3251/QĐ-UBND ngày 15 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc tỉnh Điện Biên năm 2022.

2. Căn cứ thực tiễn

2.1. Số lượng người làm việc được giao

Số lượng người làm việc (biên chế viên chức) được giao theo Quyết định số 3251/QĐ-UBND ngày 15/12/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc tỉnh Điện Biên năm 2022. Quyết định số 192/QĐ-STNMT ngày 29 tháng 12 năm 2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc giao biên chế công chức, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2022. Theo đó, năm 2022 số lượng viên chức của Sở được giao là 69 người; trong đó:

Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường được giao biên chế là 16 người;

2.2. Số lượng người làm việc chưa sử dụng của đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức

Số lượng người làm việc có mặt tại thời điểm hiện tại của Sở Tài nguyên và Môi trường là 67 người; trong đó Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường là 15 người (thiếu 01 người).

2.3. Số lượng viên chức cần tuyển dụng ở vị trí việc làm

Căn cứ số lượng biên chế viên chức được giao và viên chức hiện có để bố trí cân đối cơ cấu, số lượng chất lượng đảm bảo các điều kiện để hoàn thành nhiệm vụ chính trị cũng như nhiệm vụ chuyên môn của ngành. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng kế hoạch tuyển dụng 01 người tại vị trí việc làm Phòng Quan trắc và Phân tích thuộc Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường, cụ thể:

Cần tuyển 01 viên chức trình độ đại học, chuyên ngành: Quản lý tài nguyên và môi trường; Kinh tế tài nguyên thiên nhiên để thực hiện lập báo cáo thông tin môi trường hàng năm, hiện trạng môi trường, báo cáo chuyên đề về môi trường, báo cáo về biến đổi khí hậu, đa dạng sinh học theo quy định; Tư vấn và thực hiện các hoạt động dịch vụ trong lĩnh vực môi trường, biến đổi khí hậu; tham gia thực hiện các chương trình, dự án, đề tài hợp tác trong lĩnh vực bảo vệ môi trường theo phân công, phân cấp của cấp có thẩm quyền. Dự kiến xếp ngạch viên chức theo chức danh nghề nghiệp.

II- Kế hoạch tuyển dụng viên chức

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển nêu tại mục chỉ tiêu tuyển dụng.
- Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của chức danh nghề nghiệp tương ứng với từng vị trí dự tuyển.

Lưu ý, không nằm trong các trường hợp: Không cư trú tại Việt Nam; Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Ưu tiên trong tuyển dụng

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2 theo quy định.

3. Hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển, thực hiện theo 2 vòng như sau:

3.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

3.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi:

Thi phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị);

- Thang điểm: 100 điểm.

4. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 2, Điều 1 Quyết định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm (cộng cả điểm ưu tiên - nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì

người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Sở Tài nguyên và Môi trường đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng như: Báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP) tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.

Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Điện Biên, Số 315, đường Võ Nguyên Giáp, phường Him Lam, thành phố Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

Lệ phí tuyển dụng: Không thực hiện thu phí tuyển dụng đối với hình thức xét tuyển.

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ.. để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

6. Tổ chức tuyển dụng

- Thành lập Hội đồng tuyển dụng:

Sau khi hết thời hạn tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển, Sở Tài nguyên và Môi trường thành lập Hội đồng tuyển dụng để thực hiện xét tuyển, thành phần của Hội đồng tuyển dụng thực hiện theo Khoản 2, Điều 8, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ. Hội đồng tuyển dụng thành lập các ban giúp việc: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra sát hạch.

- Tổ chức xét tuyển theo 2 vòng:

+ Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2. Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

+ Vòng 2: Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải

lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc;

Chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì tiến hành tổ chức thi vòng 2 theo hình thức phỏng vấn; Nội dung thi là kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Trước khi tiến hành tổ chức thi vòng 2 theo hình thức phỏng vấn có văn bản báo cáo về Sở Nội vụ về công việc cụ thể đã triển khai với các mốc thời gian tương ứng theo Kế hoạch được phê duyệt để Sở Nội vụ nắm bắt, kiểm tra, giám sát kỳ tuyển dụng theo chức năng, nhiệm vụ.

7. Chỉ tiêu tuyển dụng

Số TT	Phòng/đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển	Chỉ tiêu	Trình độ chuyên môn	Ngành/chuyên ngành	Ngạch (mã số ngạch) dự tuyển
1	Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường	Viên chức Phòng Quan trắc và Phân tích	01	Đại học trở lên	Quản lý tài nguyên và môi trường; Kinh tế tài nguyên thiên nhiên	Quan trắc viên tài nguyên môi trường hạng III; mã số V.06.05.14

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường kính gửi Sở Nội vụ xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Văn phòng;
- Trung tâm QTTNMT;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Vũ Ngọc Vương