

Số: 470/KH-STNMT

Điện Biên, ngày 22 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, đơn vị thuộc Sở năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 4289/KH-UBND ngày 21/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2022 trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Kế hoạch số 36/KH-STNMT ngày 07/1/2022 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường, Kế hoạch số 130.KH-STNMT ngày 21/01/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022.

Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, đơn vị thuộc Sở năm 2022, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định về công tác cải cách hành chính của các đơn vị trực thuộc Sở theo Kế hoạch số 36/KH-STNMT ngày 07/1/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường; trên cơ sở đó kịp thời nắm bắt tình hình và hướng dẫn các đơn vị thực hiện tốt hơn nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính.

- Thông qua kiểm tra rút ra những vấn đề cần quan tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính, đồng thời kiến nghị, đề xuất nâng cao chất lượng cải cách hành chính trong thời gian tới.

- Phát hiện và khen thưởng kịp thời các cá nhân điển hình tiên tiến về cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

2.1. Đối với đơn vị được kiểm tra

- Phân công cán bộ phụ trách công tác cải cách hành chính tại đơn vị cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu phục vụ nhiệm vụ kiểm tra.

2.2. Đối với đoàn kiểm tra:

- Thực hiện các nội dung kiểm tra theo kế hoạch, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, phản ánh trung thực kết quả được kiểm tra.

- Qua kiểm tra rút ra những vấn đề cần quan tâm trong công tác cải cách thủ tục trong thời gian tới. Đồng thời đề xuất, kiến nghị với đề lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao chất lượng cải cách hành chính của Sở trong thời gian tới.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA:

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực Kế hoạch số 36/KH-STNMT ngày 07/01/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2022 và Kế hoạch số 130/KH-STNMT ngày 21/01/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022.

2. Việc bố trí phòng làm việc và trang thiết bị của bộ phận một cửa, việc công khai và niêm yết thủ tục hành chính, phí và lệ phí tại đơn vị.

3. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa của đơn vị.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính (tổng số tiếp nhận, tổng số giải quyết, tổng số chưa giải quyết: đúng hạn, sớm hạn, trễ hạn, nguyên nhân trễ hạn).

- Nhận xét, đánh giá (ưu điểm, tồn tại), kiến nghị, đề xuất.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành phần đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Phó giám đốc phụ trách công tác CCHC của Sở.

- Các thành viên: Đầu mối Kiểm soát TTHC, Đại diện Văn phòng Sở, Thanh tra Sở.

2. Đối tượng kiểm tra

- Khối Văn phòng Sở (*Văn phòng Sở, phòng Quản lý đất đai, Phòng Khoáng sản và Tài nguyên nước*);

- Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường;

- Văn phòng Đăng ký đất đai.

3. Thời gian kiểm tra: Trong Quý III năm 2022.

4. Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở trực tiếp kiểm tra tại các phòng, đơn vị được kiểm tra.

5. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở được kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, báo cáo liên quan đến nội dung kiểm tra của đơn vị mình, tạo điều kiện thuận lợi để đoàn làm việc được nhanh chóng hiệu quả. /

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Thanh tra sở;
- Các đơn vị được kiểm tra;
- Lưu VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Thị Thanh Phượng